**附件2**

**甘肃省基层医疗卫生服务能力提升**

**远程培训系统管理员操作说明**

一、系统登录方法

各级卫生健康行政部门和各基层医疗卫生机构系统管理员进入“甘肃省基层卫生管理平台（以下简称“平台”）”→点击“基层卫生人员培训”模块 →点击“管理员登录”模块，输入管理员账号、密码（管理员的账号、密码与“平台”账号、密码相同）。点击“登录”进入培训系统，进行管理员相关操作。

二、系统管理员培训监管相关操作

系统管理员（各级卫生健康行政部门基层卫生处（科）负责人或业务经办人员）登录系统后，可根据工作需要选择“培训管理”“考试管理”“统计查询”“直播管理”“单位管理”等五个功能菜单实施操作。

（一）培训管理

各级卫生健康行政部门在其管理权限范围内组织系统内培训人员实施远程在线培训、考核（包括创建培训项目、查看与修改培训、添加参培人员、培训基地管理及培训师资管理）等工作。

（二）考试管理

系统设有培训题库，以满足课后练习、阶段抽考、结业考试等各项培训考核工作的试题需求。各级卫生健康行政部门在其管理权限范围内组织参培人员实施在线考核，进行抽考管理、考试成绩统计、考试成绩管理等工作。

（三）统计查询

通过该功能可进行相关培训数据查看，如课程学习进度查询、课程学习完成率统计、课程学习进度统计、报名参培人数统计、系统在册人数统计等。

（四）单位管理

通过该功能可查看下级单位的单位账号及密码。

三、基层医疗卫生机构管理员相关操作

基层医疗卫生机构管理员登录系统后，可根据工作开展需要选择“人员管理”“培训管理”“考试管理”“统计查询”“单位管理”功能菜单实施操作。

（一）人员管理

可依托本系统进行基层卫生人员管理，包括人员信息查询、添加、查看、修改、导出。

本系统已完成与“平台”人员信息对接，单位管理员登录后，可在“人员管理”列表中查询到既往已经在“平台”注册的基层卫生人员信息，此部分人员信息不需要重复添加。

既往未在“平台”注册的基层卫生人员，管理员可通过“添加”功能进入手工录入，也可通知学员登录系统首页进行注册；已注册人员若信息有误，可选中该人员，点击“修改”进行人员信息修改完善。

（二）培训管理

可依托本系统进行培训人员管理，包括添加、删除参培人员，查看、导出参培人员明细。

选择培训班，点击“添加”，可通过人员列表选择需要参加培训的人员，选择人员后，点击“提交名单”，完成参培人员添加。

选择培训班，点击“查看”，可查看此培训班的参培人员信息，也可通过证件号、姓名精确查询参培人员信息。可通过“删除”功能，将人员从培训班中删除，取消参培。参培人员信息支持导出。

（三）考试管理

通过该功能可进行考试成绩管理、考试成绩统计、抽考管理。

**1.考试成绩管理：**选择培训班，点击“查找”，可查询该培训班人员各类考核成绩，支持导出考核成绩明细；选择培训班，点击“导入比武考核成绩”/“导入日常考核成绩”/“导入群众考核成绩”，点击“导入模板下载”，按照模板要求录入成绩，保存文档后再次点击“导入比武考核成绩”/“导入日常考核成绩”/“导入群众考核成绩”，选择文档，预览上传至系统。

**2.考试成绩统计：**选择培训班、考核类型，可根据个性需求设置分数段进行考试成绩统计，统计结果支持导出。

**3.抽考管理：**可根据考试名称，查看抽考考试基本信息（包括试卷题数、卷面总分、及格分数、考试时长等）；查看抽考人员明细（包括姓名、身份证号、抽考成绩等），明细支持导出。

（四）统计查询

通过该功能可查看相关培训数据，如课程学习进度查询、课程学习完成率统计、课程学习进度统计、报名参培人数统计、系统在册人数统计等。

（五）单位管理

通过该功能可查看下级单位的单位账号及密码。